



Scholing Zuid-Limburg

Postbus 53
6440 AB Brunssum
Rumpenerstraat 9
6443 CA Brunssum

T 045 5 641 039 (algemeen)
T:06 15 19 07 83 (paramedische opleidingen)
F: 045 564 25 98
E: scholing@civabv.nl
I: www.civabv.nl

IBAN NL 52 RABO 010.93.86.019
BTW 8079.61.231.B.01.3110
Kvk 140 59 746

Klachtenprocedure

Artikel 1: Definities

1. CIVA B.V., gevestigd te Brunssum;
2. Klager: een deelnemer aan een opleiding of training of een ouder of (andere) wettelijk vertegenwoordiger van een minderjarige deelnemer;
3. Klacht: klacht over de organisatie of inhoud van de opleiding of training bij CIVA B.V. of de wijze waarop (in een voorkomend geval) deze wordt gegeven.
4. Onder klacht wordt niet verstaan een klacht als gevolg van seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld, pesten of intimidatie. Hiervoor geldt een separate klachtenregeling.
5. Onder klacht wordt evenmin verstaan een klacht over de inhoud of de beoordeling van een examen. De klager dient dergelijke klachten in bij de Examencommissie.

Artikel 2: Indienen van een klacht

1. De klacht dient schriftelijk, gemotiveerd en ondertekend te worden ingediend bij de directie van CIVA B.V..
2. Er staat geen klachtrecht open tegen een besluit van algemene strekking.

Artikel 3: Behandeling van de klacht

1. De directie bevestigt de ontvangst van het klacht aan de klager binnen 4 weken.
2. Een klacht zal altijd vertrouwelijk worden behandeld.
3. De directie verstrekt aan de klager alle relevante informatie met betrekking tot de klacht waarover de directie beschikt.
4. Binnen ten hoogste 4 weken na ontvangst van de klacht stelt de directie de klager in de gelegenheid om zijn klacht toe te lichten. Van deze toelichting wordt een verslag opgesteld en aan klager gezonden.

Artikel 4: Uitspraak

1. Binnen 4 weken na het horen neemt de directie een beslissing naar aanleiding van de klacht. De beslissing wordt schriftelijk aan de klager meegedeeld en omvat tenminste de bevindingen, conclusies, reacties en afhandeling van de klacht.

2. Indien de klager het niet eens is met de uitspraak kan hij zich wenden tot de Geschillencommissie Particulier Onderwijs, Bordewijklaan 46, Postbus 90600, 2509 LP Den Haag, telefoonnummer: 070 - 3105310, www.degeschillencommissie.nl.

3. Het oordeel van de beroepsinstantie is voor het instituut bindend; eventuele consequenties worden door het instituut snel afgehandeld.

Artikel 5: Registratie klacht

1. Een klacht en de wijze van afhandeling wordt geregistreerd en voor de duur van 2 jaar bewaard.

Artikel 6: Ingangsdatum

1. Deze regeling gaat in op 12 juni 2024.